

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

SERVIZIO GESTIONE TECNICA E PATRIMONIO

BANDO PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLI DI PROPRIETA' DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA CALABRIA

1) OGGETTO DEL BANDO

L'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria, di seguito ARPACAL, intende procedere all'alienazione di n. 24 veicoli di proprietà suddivisi nei seguenti distinti lotti:

| # | Modello | Targa | Stato | Ubicazione | Alimentazione | Anno immatricolazione | Km percorsi | Valore di mercato minimo | Riduzione applicata | Base d'asta |
|----|-------------------|---------|----------|------------|---------------|-----------------------|-------------|--------------------------|---------------------|-------------|
| 1 | Fiat Grande Punto | DX672NC | MA | KR | Diesel | 07/07/2009 | 186.754 | € 2.700,00 | 50% | € 1.350,00 |
| 2 | Fiat Seicento | BT241JV | NO MA | KR | Benzina | 13/06/2001 | 70.570 | € 1.300,00 | 70% | € 390,00 |
| 3 | Fiat Grande Punto | ED031CR | MA | KR | Diesel | 09/07/2010 | 195.329 | € 2.200,00 | 50% | € 1.100,00 |
| 4 | Fiat Panda | ED277AE | MA | KR | Diesel | 31/05/2010 | 88.029 | € 3.200,00 | 50% | € 1.600,00 |
| 5 | Fiat Grande Punto | DX671NC | MA | VV | Diesel | 07/07/2009 | 151.019 | € 2.700,00 | 50% | € 1.350,00 |
| 6 | Fiat Grande Punto | ED030CR | MA | VV | Diesel | 09/07/2010 | 151.711 | € 2.200,00 | 50% | € 1.100,00 |
| 7 | Fiat Doblò | DN887PZ | MA | CS | Diesel | 22/07/2008 | 112.820 | € 4.500,00 | 50% | € 2.240,00 |
| 8 | Fiat Panda | ED275AE | MA | CS | Diesel | 31/05/2010 | 103.650 | € 3.200,00 | 50% | € 1.600,00 |
| 9 | Audi A6 | DE679SF | NO MA | CS | Diesel | 27/02/2007 | 424.497 | € 4.000,00 | 70% | € 1.200,00 |
| 10 | Fiat Panda | ED276AE | MA | RC | Diesel | 31/05/2010 | 145.923 | € 3.200,00 | 50% | € 1.600,00 |
| 11 | Fiat Panda | DJ330EA | NO MA | RC | Diesel | 11/06/2007 | 130.494 | € 3.200,00 | 70% | € 960,00 |
| 12 | Fiat Grande Punto | DX670NC | NO MA | RC | Diesel | 07/07/2009 | 248.220 | € 2.700,00 | 70% | € 810,00 |
| 13 | Fiat Grande Punto | DX674NC | MA | RC | Diesel | 07/07/2009 | 212.202 | € 2.700,00 | 50% | € 1.350,00 |
| 14 | Fiat Multipla | BT553JV | NO MA | RC | Diesel | 07/12/2001 | 240.000 | € 800,00 | 70% | € 240,00 |
| 15 | Fiat Doblò | DJ328EA | MA | CZ | Diesel | 11/06/2007 | 115.136 | € 12.000,00 | 50% | € 6.000,00 |
| 16 | Fiat Grande Punto | DJ327EA | MA | CZ | Diesel | 11/06/2007 | 189.309 | € 1.800,00 | 50% | € 900,00 |
| 17 | Fiat Grande Punto | DX669NC | MA | CZ | Diesel | 07/07/2009 | 108.161 | € 2.700,00 | 50% | € 1.350,00 |

Le firme autografe possono essere sostituite da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. 12/02/1993 n° 39

Arpacal - Via Lungomare – Loc. Mosca (Zona Giovino - Porto) – 88100 Catanzaro – tel. 0961.732500 – fax 0961.732544

P. IVA 02352560797 www.arpacal.it

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

SERVIZIO GESTIONE TECNICA E PATRIMONIO

| | | | | | | | | | | |
|----|-------------------|---------|----------|----|--------|------------|---------|------------|-----|------------|
| 18 | Fiat Panda | ED278AE | MA | CZ | Diesel | 31/05/2010 | 99.082 | € 3.200,00 | 50% | € 1.600,00 |
| 19 | Fiat Panda | DJ329EA | NO MA | CZ | Diesel | 11/06/2007 | 174.912 | € 3.200,00 | 70% | € 960,00 |
| 20 | Alfa Romeo 159 | DJ326EA | MA | CZ | Diesel | 11/06/2007 | 237.053 | € 2.800,00 | 50% | € 1.400,00 |
| 21 | Fiat Grande Punto | ED029CR | MA | CZ | Diesel | 09/07/2010 | 204.900 | € 2.200,00 | 50% | € 1.100,00 |
| 22 | Audi A4 | CD144VL | NO MA | CZ | Diesel | 27/02/2003 | 263.464 | € 1.600,00 | 70% | € 480,00 |
| 23 | Fiat Multipla | CF430LJ | MA | CZ | Diesel | 03/04/2003 | 201.108 | € 1.600,00 | 50% | € 800,00 |
| 24 | Fiat Grande Punto | DX673NC | MA | CZ | Diesel | 07/07/2009 | 218.558 | € 2.700,00 | 50% | € 1.350,00 |

La procedura si svolgerà con il sistema delle offerte segrete, ai sensi dall'art. 73, comma lettera c), del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di attuazione della Contabilità generale dello Stato", dando atto che l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto rispetto all'importo a base d'asta.

I prezzi a base d'asta sono da ritenersi oneri fiscali inclusi (compresa IVA).

Ai fini della presente procedura si specifica che:

- la sommaria descrizione e le foto fornite dei singoli oggetti posti all'asta, a mezzo delle **Schede Tecniche "Allegato A"**, hanno il solo scopo di individuare la tipologia di oggetto, non pretende cioè di essere esaustiva, e quindi non potrà mai esercitarsi l'azione per diminuzione di prezzo per qualunque errore (nulla escluso e/o eccettuato) nella descrizione del veicolo oggetto in vendita;
- i veicoli sono posti in vendita nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si troveranno al momento dello svolgimento della gara e saranno comunque alienati nella forma "visto e piaciuto" senza alcun tipo di garanzia o onere da parte dell'Amministrazione;
- le spese inerenti alla vendita di che trattasi, saranno a totale carico dell'acquirente (nulla escluso e/o eccettuato), comprese quelle relative al passaggio di proprietà, del recupero di eventuale documentazione/titoli/certificati/attestati mancanti (nulla escluso e/o eccettuato), e quelle relative all'eventuale revisione obbligatoria per legge ed allo spostamento dei mezzi;
- l'acquirente esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità al riguardo a vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano i mezzi al momento dello svolgimento della gara;
- l'acquirente si impegna a far rimuovere a proprie totali cure e spese dal veicolo gli eventuali loghi/stemmi dell'ARPACAL.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

SERVIZIO GESTIONE TECNICA E PATRIMONIO

2) SOPRALLUOGO

1. Al fine della verifica dell'esatto stato dei veicoli è possibile effettuare un sopralluogo, previo appuntamento, contattando il Servizio Gestione Tecnica e Patrimonio in una delle seguenti modalità:
 - inviando una e-mail all'indirizzo patrimonio@arpacal.it e indicando come oggetto: "Richiesta sopralluogo relativo all'avviso di asta pubblica per l'alienazione di n. 24 veicoli di proprietà ARPACAL, alla c.a. del Responsabile Unico del Procedimento. ARPACAL è esonerata da qualsiasi responsabilità per il mancato ricevimento della mail di richiesta sopralluogo di cui sopra.
 - Telefonando ai numeri di telefono: 0961.732414 - 0961.732434
 - Non sono ammesse modalità diverse per la richiesta di sopralluogo, rispetto a quelle sopracitate.
 - Il partecipante dovrà sottoscrivere in sede di sopralluogo l'attestazione di avvenuto sopralluogo. Si allega, pertanto, **sotto la lettera "B"** quale parte integrante e sostanziale del presente avviso, **"attestazione di avvenuto sopralluogo"**.
2. Per coloro che siano impossibilitati ad effettuare il sopralluogo (o che non desiderano effettuare lo stesso) deve essere prodotto obbligatoriamente, una dichiarazione di liberatoria sottoscritta dal partecipante all'asta (allegando carta d'identità in corso di validità), o del legale rappresentante della società partecipante, in cui il soggetto partecipante rinuncia, per se e per i suoi aventi causa, ad ogni e qualsiasi pretesa futura, eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato del mezzo oggetto di sopralluogo. Si allega, pertanto, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso **sotto la lettera "C," dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo"**.
3. L'attestazione di avvenuto sopralluogo o la dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo saranno conservati agli atti di ufficio e costituiscono titolo di partecipazione alla gara. La mancanza di tale documentazione comporterà l'esclusione dall'asta pubblica.

3) MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Gli offerenti devono possedere requisiti di ordine generale da attestarsi con dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione dalla procedura d'asta. Si allega, pertanto, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso **sotto la lettera "D" istanza di ammissione e contestuale autocertificazione"**.
2. La domanda di partecipazione all'asta, con applicazione di bollo da 16,00 euro annullato con applicazione di data e firma, e l'offerta, redatte in lingua italiana, devono pervenire esclusivamente all'Ufficio Protocollo della Sede Centrale dell'ARPACAL, sita in via Lungomare – Loc. Mosca (Zona Giovino - Porto) – 88100 Catanzaro Lido entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 30esimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi e Gare", pena irricevibilità ed esclusione dalla procedura. Non sono ammesse altre modalità di trasmissione.
3. Stante l'entità modesta dei prezzi posti a base d'asta non si chiede deposito cauzionale.
4. Si precisa che, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, farà fede la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo e non la data di spedizione del plico, in qualunque modo inviato.
5. Il plico, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con striscia adesiva o con equivalenti strumenti idonei a garantirne la sicurezza e l'integrità, deve riportare all'esterno, pena esclusione dalla procedura, la seguente

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

SERVIZIO GESTIONE TECNICA E PATRIMONIO

dicitura - ASTA ALIENAZIONE VEICOLI DI PROPRIETÀ' ARPACAL - LOTTO/I N/NN -NON APRIRE - ,nonché la denominazione e l'indirizzo del mittente.

6. A pena esclusione, il plico deve contenere al suo interno due buste ciascuna delle quali sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Sulle buste deve essere indicato il nominativo del concorrente, l'indirizzo e la dicitura rispettivamente:

- **BUSTA "A" -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE LOTTO/I N/NN**
- **BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA LOTTO N°**

- ✓ La **"BUSTA "A" - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE LOTTO/I /NN"** deve contenere, a pena esclusione dalla procedura, la seguente documentazione:

I. Domanda di partecipazione all'asta debitamente sottoscritta, redatta utilizzando lo schema allegato al presente avviso Modello D, con applicazione di bollo da € 16,00, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

II. Copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di procuratore deve essere allegata anche la procura che ne attesti i poteri.

III. La ricevuta di avvenuto sopralluogo obbligatorio utilizzando lo schema allegato al presente avviso Modello B, o dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo utilizzando l'allegato modello C.

- ✓ La **"BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA LOTTO n°_"**, deve contenere, a pena esclusione dalla procedura, la seguente documentazione:

I. L'offerta economica, debitamente sottoscritta, utilizzando l'allegato E - "Offerta d'acquisto", parte integrante e sostanziale al presente avviso, dovrà contenere: l'indicazione del prezzo offerto per il lotto di interesse, espresso in cifre e lettere, il domicilio, il codice fiscale e la firma per esteso dell'offerente in calce all'offerta, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni, e l'eventuale indirizzo pec.

II. L'offerta economica dovrà inderogabilmente essere superiore al valore a base d'asta.

7. I concorrenti interessati a più di un veicolo - oggetto del presente avviso - dovranno presentare **un'unica domanda di Partecipazione (Modello D)** e più di offerte economiche (Modello E), pari al numero di veicoli/lotti per i quali si intende concorrere.
8. Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate ovvero consegnato a mano all'Ufficio Protocollo della sede Centrale ARPACAL in Via Lungomare – Loc. Mosca di Catanzaro, dal concorrente o suo incaricato.
9. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente, nel caso in cui, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di presentazione all'indirizzo di destinazione del competente Ufficio Protocollo.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

SERVIZIO GESTIONE TECNICA E PATRIMONIO

4) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

1. I lotti oggetto d'asta saranno aggiudicati singolarmente al concorrente che avrà presentato l'offerta più alta, rispetto all'importo a base d'asta, espressa in cifre e in lettere. Le offerte presentate sono da intendersi vincolanti e irrevocabili e comportano l'obbligo, in caso di aggiudicazione, di pagare il prezzo offerto e di ritirare il veicolo entro le scadenze indicate dall'Amministrazione.
2. L'amministrazione si riserva di valutare in *assenza di offerte pari o superiori alla base d'asta*, senza alcun impegno, offerte di prezzo inferiore, comunque superiori al 30% del valore della base d'asta.
3. L'Agenzia potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per lotto.
4. In caso di offerte uguali, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924 si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, come segue:
 - ✓ se tutti i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta risulti migliore delle altre;
 - ✓ se i concorrenti interessati, o anche solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta all'aggiudicazione, la stessa avverrà mediante sorteggio.
5. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere si prenderà in considerazione il valore più vantaggioso per l'ARPACAL.
6. L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse all'alienazione dei veicoli messi in vendita.
7. La vendita avviene fuori campo applicazione IVA trattandosi di veicolo usato dall'Amministrazione per compiti istituzionali.
8. Le offerte, pervenute entro i termini, verranno aperte nella data e nelle ore appositamente comunicate, presso la Sede Centrale ARPACAL, Servizio Gestione Tecnica e Patrimonio, alla presenza del Dirigente del Servizio medesimo, nonché RUP della presente procedura, e di due Testimoni espressamente incaricati con atto deliberativo dell'organo competente.
9. Potranno presenziare all'asta, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, coloro che avranno presentato domanda o loro rappresentanti muniti di specifica delega.
10. Il verbale di gara terrà luogo di contratto.
11. La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste all'art. 3 e il mancato rispetto delle modalità di presentazione di seguito riportate comporteranno l'esclusione dalla gara.
12. Se non saranno presentate offerte per uno o più lotti l'asta sarà dichiarata deserta in riferimento agli stessi lotti.

5) ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E RITIRO DEI VEICOLI

1. A seguito dell'aggiudicazione, si provvederà, entro i successivi 07 (sette) giorni, a darne comunicazione agli aggiudicatari, al recapito indicato nella proposta irrevocabile d'acquisto.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

SERVIZIO GESTIONE TECNICA E PATRIMONIO

2. Entro e non oltre 15 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione l'Acquirente dovrà procedere al pagamento del prezzo mediante bonifico sul C/C bancario presso la Tesoreria dell'Ente Banca Intesa, Iban: IT17W0311104400000000010456.
3. Scaduto il termine, senza che l'acquirente abbia provveduto al pagamento della somma, l'aggiudicazione sarà revocata e si procederà nei confronti del concorrente che abbia formulato la seconda offerta più alta.
4. Ad avvenuto pagamento, previa presentazione della quietanza, l'Ente consegnerà all'Aggiudicatario i documenti dei veicoli aggiudicati affinché questo si occupi delle operazioni di passaggio di proprietà che dovranno avvenire a totale spese e cure spese dell'Aggiudicatario stesso.
5. La consegna dei mezzi sarà effettuata previa presentazione del certificato di passaggio di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e la carta di circolazione (per i mezzi soggetti) integrata dell'apposito tagliando.
6. Il passaggio di proprietà deve essere completato entro 30 giorni dalla consegna dei documenti da parte dell'Ente. Tale termine potrà essere prorogato qualora i documenti del veicolo risultino smarriti. In tal caso l'aggiudicatario si obbliga a recuperare a totale proprie cure e spese la documentazione mancante (nulla escluso e/o eccettuato).
7. Il ritiro, lo spostamento, e trasporto dei mezzi sarà a totale cure e spese dell'Aggiudicatario. Detto ritiro dovrà avvenire entro e non oltre 15 giorni dall'avvenuto passaggio di proprietà, pena l'applicazione di una penale di euro 9,00 (nove euro) al giorno per mancato ritiro nei termini sopraindicati. Il mancato ritiro del veicolo aggiudicato, nei termini statuiti di 15 giorni dall'avvenuto passaggio di proprietà, esonera espressamente da qualsiasi responsabilità l'Amministrazione sul deperimento del veicolo, distruzione, danneggiamento, incendio, (nulla escluso e/o eccettuato).

6) CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione all'avviso in oggetto o sullo svolgimento dello stesso, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'indirizzo e-mail: patrimonio@arpacal.it entro le ore **12:00** del giorno **13/10/2023**. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso il sito istituzionale dell'Ente www.arpacal.it nella sezione dedicata ad "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti".

7) TRATTAMENTO DEI DATI

1. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel regolamento U.E. 679/2016 e nel D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

8) PUBBLICITA' E TRASPARENZA

1. Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale www.arpacal.it nella sezione dedicata ad "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti".
2. Per informazioni: Ufficio Gestione Tecnica e Patrimonio - tel. 0961/732414-34 -email: patrimonio@arpacal.it
3. Responsabile del Procedimento: ing. Biagio Cataldi

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

SERVIZIO GESTIONE TECNICA E PATRIMONIO

9) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per qualunque controversia che insorgesse sull'interpretazione e sull'esecuzione del presente avviso e degli allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale nessuna esclusa ne eccettuata, le parti eleggono quale unico competente il Foro di Catanzaro.

Allegati al presente Avviso:

- Allegato "A": Schede Tecniche dei Veicoli.
- Allegato "B": Attestazione di avvenuto sopralluogo.
- Allegato "C": Dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo.
- Allegato "D": Domanda di partecipazione.
- Allegato "E": Offerta economica.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Biagio Cataldi