



Ente di Diritto Pubblico  
Legge Regionale N.20 del 3 Agosto 1999 e S.M.I.

**DELIBERA N. 185 del 26/04/2019**

## **II COMMISSARIO STRAORDINARIO**

assume la seguente deliberazione

**Oggetto:** Approvazione del Piano della Performance 2019-2021

**Allegati N° 3**

- Piano Performance 2019-2021 - parte generale (doc08303020190426132.pdf)
- Allegato n. 1 - Obiettivi Strategici (doc08303120190426132.pdf)
- Allegato n. 2 - Obiettivi Operativi (doc08303220190426132.pdf)

*Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza dell'atto.*

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.ssa Innocenza Costabile

*Ai sensi e per gli effetti decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si attesta la regolarità dell'atto.*

**Il Commissario Straordinario**  
Avv. Maria Francesca Gatto

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### VISTI:

- Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 e successive modifiche ed integrazioni;
- La L.R. Calabria n. 20 del 3 agosto 1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- La L.R. Calabria n. 3 del 3 febbraio 2012 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento Regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e successive modifiche ed integrazioni;
- La D.G.R. n. 489 del 24/11/2015 ed il conseguente D.P.G.R. n. 139 del 4/12/2015 di nomina del Commissario Straordinario dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria;
- La Delibera Commissariale n. 689 del 14/12/2015 di insediamento del Commissario Straordinario;
- La D.G.R. n. 472 del 24/11/2016 di proroga della gestione commissariale;
- La D.G.R. n. 43 dell'8 febbraio 2018 di approvazione del nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Arpacal;

### PREMESSO:

- **Che**, con Delibera Commissario n. 395 del 15/06/2016, è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'Agenzia;
- **Che**, con Delibera Commissario n. 1064 del 21/12/2017, si è provveduto, previo parere favorevole dell'Organismo Indipendente di Valutazione, secondo quanto disposto dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, ad adeguare il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance sopra citato alle modifiche di cui al D.Lgs. n. 74/2017;
- **Che**, secondo quanto previsto al paragrafo 2.1.1 , 2° periodo, di tale Sistema *"Il Direttore Generale, sulla base degli obiettivi delineati con il Piano delle Attività nonché degli eventuali indirizzi e direttive impartite dalla programmazione regionale in campo ambientale, individua le priorità generali d'azione e stabilisce gli obiettivi strategici pluriennali dell'Agenzia, nonché la loro declinazione in obiettivi annuali, elaborando il Piano della Performance, un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono definiti gli obiettivi triennali ed annuali dell'Agenzia, il peso degli stessi rispetto al quadro di programmazione complessivo dell'Ente, le strutture coinvolte nel loro raggiungimento, gli indicatori ed i target di riferimento"*;
- **Che**, nel suddetto documento (paragrafo 1.1.2), l'attività dell'Agenzia viene organizzata secondo le funzioni di tutela ambientale, espressione del mandato istituzionale dell'Agenzia, e suddivisa in sei aree strategiche, che rappresentano le "prospettive" in cui vengono idealmente scomposti il mandato istituzionale e la *mission* e che vengono definite ed articolate secondo il criterio dell'*outcome*, cioè sulla base del principio secondo il quale è opportuno rendere immediatamente intellegibile agli stakeholders la finalizzazione delle attività/funzioni dell'Agenzia rispetto ai loro bisogni e alle loro aspettative;

- **Che**, con l'Albero della performance, contenuto nel Piano, si procede all'articolazione delle aree strategiche in linee di attività, che rappresentano le estensioni in cui si sviluppa la performance organizzativa dell'Agenzia e rispetto alle quali vengono impostate le attività di programmazione, misurazione e valutazione;
- **Che**, nel Piano della Performance, devono, inoltre, essere inserite esplicite correlazioni con gli adempimenti, i compiti e le responsabilità previste nel Piano per la prevenzione della corruzione;
- **Che**, secondo quanto stabilito al paragrafo 1.2 del SMVP, che descrive il processo di misurazione e valutazione della performance, la Fase 1, avente ad oggetto la definizione e/o rimodulazione delle linee di attività collegate alle aree strategiche e dei relativi obiettivi strategici, è "*... diretta promanazione degli indirizzi fissati dall'Agenzia con il Piano Annuale delle Attività, ...*", quale documento con il quale vengono esplicitate le attività rilevanti e strategiche per l'azione tecnico-scientifica e amministrativa dell'Agenzia ;

#### **RILEVATO:**

- **Che**, con Delibera Commissario n. 6 del 29 gennaio 2019, è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione dell'Arpacal 2019-2021;
- **Che**, con Delibera Commissario n. 25 dell'11 febbraio 2019, è stato approvato il Bilancio Previsionale Armonizzato, con connesso Piano Triennale delle Attività, 2019-2021;

#### **DATO ATTO:**

- **Che**, con la richiamata D.G.R. n. 472 del 24/11/2016, la Regione ha inteso proseguire la gestione commissariale dell'Agenzia, delineando sostanziale continuità con le attività già intraprese, con particolare attenzione alla riorganizzazione dell'Ente;
- **Che**, nella seduta del 4 aprile 2019, il Comitato di Indirizzo ha esaminato il Bilancio Previsionale e connesso Piano Triennale delle Attività (approvato, previo parere del Revisore Unico dei conti, con la citata Delibera del Commissario Straordinario n. 25 dell'11 febbraio 2019), che è, pertanto, attualmente all'esame dei Dipartimenti Regionali Bilancio ed Ambiente e Territorio per i controlli di rispettiva competenza e conseguente rilascio dei relativi pareri;
- **Che** gli obiettivi strategici ed operativi sono stati individuati tenendo conto dei risultati delle analisi sui punti di forza e di criticità emersi nel corso degli incontri tra il Commissario Straordinario e i Dirigenti di struttura nonché avuto riguardo alle problematiche emerse in sede di attuazione dei precedenti Piani della Performance ed ai rilievi e suggerimenti espressi dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

## DELIBERA

La premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, si intende qui riportata, confermata ed approvata.

1. **Di approvare** il *Piano della Performance 2019-2021* dell'Arpacal, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. **Di demandare** alla struttura competente, con il supporto della STP, la predisposizione degli atti necessari all'assegnazione degli obiettivi;
3. **Di demandare** ai Direttori e ai Dirigenti, ciascuno per le rispettive competenze, l'assegnazione degli obiettivi ai soggetti indicati nella tabella di sintesi della catena delle relazioni valutatore-valutato di cui al paragrafo 2.3 del SMVP;
4. **Di impegnare** i Direttori e i Dirigenti, ciascuno per le rispettive competenze, ad assicurare l'attuazione del Piano della Performance nonché ogni adempimento necessario ai fini del monitoraggio in corso di esercizio e dell'attuazione di eventuali interventi correttivi;
5. **Di dare** ampia diffusione e informazione del presente provvedimento al personale dell'Agenzia, alle Organizzazioni Sindacali ed alla RSU;
6. **Di disporre** la pubblicazione del Piano della Performance nella sezione *Amministrazione Trasparente-Performance* del sito web istituzionale;
7. **Di dichiarare** la immediata esecutività della presente Delibera, ai sensi della vigente normativa legislativa e regolamentare.

**COMMISSARIO STRAORDINARIO**



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.L.gs.82/2005 e successive modifiche.